

# 2026年三门峡市建设工程消防技术中心 (三门峡市城建档案馆) 预算公开 目 录

## 第一部分三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成情况

## 第二部分三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位2026年度单位预算情况说明

### 第三部分名词解释

## 附件：三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位2026年度单位预算表

- 一、单位收支总体情况表
- 二、单位收入总体情况表
- 三、单位支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、单位预算项目绩效目标汇总表

## 第一部分

### 三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆） 概况

#### 一、三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位主要职责

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位主要职责是：

（一）承担建设工程消防验收和建筑工程的消防工程监督检查等方面的技术性工作；

（二）参与消防规范性文件起草、技术标准制定以及相关火灾事故技术调查分析等工作；

（三）承担工程建设标准定额、计价依据及工程造价咨询市场的监督管理事务性工作；

（四）负责组织发布工程材料指导价格信息和工程造价指数工作；

（五）承担城市规划区管理范围内建设工程档案的收集、验收、管理，指导规范档案管理。

#### 二、机构设置

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）隶属于住建局领导、正科级单位。内设6个科室：综合办公室、消防监督一科、消防监督二科、造价信息科、城建档案科、财务科。截止2025年年末在职人员19人，退休人员9人。

### 三、三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位预算单位构成情况

根据部门预算管理有关规定，本预算包括三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）单位预算。

## 第二部分

### 三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）

#### 2026年单位预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026年收入总计359.01万元，支出总计359.01万元，与2025年预算相比，收入减少17.01万元，减少4.75%。主要原因是：在职人员减少，2026年人员经费预算减少；支出减少17.01万元，减少4.75%。主要原因是：在职人员减少，2026年人员经费预算减少。

#### 二、收入预算总体情况说明

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026年收入合计359.01万元，其中：一般公共预算收入359.01万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026年支出合计359.01万元，其中：基本支出

354.01 万元，占 98.61%；项目支出 5.00 万元，占 1.39%。

#### **四、财政拨款收入支出预算总体情况说明**

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026 年一般公共预算收支预算 359.01 万元。与 2025 年相比，一般公共预算收支预算减少 17.01 万元，减少 4.75%，主要原因是：在职人员减少，2026 年人员经费预算减少。

#### **五、一般公共预算支出预算情况说明**

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026 年一般公共预算支出年初预算为 359.01 万元。其中基本支出 354.01 万元，占 98.61%；项目支出 5.00 万元，占 1.39%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 5.00 万元，占 1.39%；社会保障和就业支出 62.72 万元，占 17.47%；卫生健康 19.74 万元，占 5.50%；城乡社区事务 252.6 万元，占 70.36%；住房保障支出 18.95 万元，占 5.28%。

#### **六、一般公共预算基本支出预算情况说明**

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 354.01 万元，其中：人员经费支出 339.01 万元，占 95.77%；主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费支出 15 万元，占

4.23%；主要包括：在职人员定额公用经费等。

## 七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和单位预算管理的特点，分设单位预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

## 八、“三公”经费支出预算情况说明

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026年“三公”经费预算为0万元。2026年“三公”经费支出预算数比2025年减少0万元，下降0%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2025年减少0万元，下降0%。主要原因是：本单位无因公出国（境）费预算。

（二）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2025年减少0万元，下降0%。主要原因是：单位无公务接待预算。

（三）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元，主要用于单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），比2025年减少0万元，下降0%，主

要原因是：本单位无公务用车购置预算；公务用车运行维护费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，比 2025 年减少 0 万元，下降 0%，主要原因是：本单位无公务用车。

## 九、政府性基金预算支出预算情况说明

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026 年政府性基金预算支出 0 万元，主要原因是：我单位本年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）行政（事业）单位机构运转经费支出情况

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026 年机构运转经费支出预算 15 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比 2025 年减少 1.32 万元，下降 8.01%，主要原因：人员较上年减少，公用经费相应减少。

### （二）政府采购支出情况

2026 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （三）绩效目标设置情况

我单位 2026 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社

会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为359.01万元，其中人员经费支出339.01万元，公用经费支出15万元，支出项目共1个，支出总额5.00万元，其中预算支出100万元及100万元以上项目0个，支出总额0万元。2026年我单位拟组织对1个项目进行预算绩效评价，涉及资金5.00万元。我单位2026年未开展重点项目预算的绩效目标。

#### (四) 国有资产占用情况

2025年期末，我单位共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是0辆；单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

#### (五) 专项转移支付项目情况

三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要原因是：我单位本年无负责管理的专项转移支付项目。

## 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专

项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费

等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费：是指为保障单位(包括行政和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：三门峡市建设工程消防技术中心（三门峡市城建档案馆）2026年单位预算表

## 2026年单位收支总体情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	359.01	一、一般公共服务	5.00
其中：财政拨款	359.01	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	62.72
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	19.74
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	252.60
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	

		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	18.95
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	359.01	本年支出合计	359.01
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	359.01	支出总计	359.01

## 2026年单位收入总体情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：  
万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	359.01	359.01	359.01	359.01														
403002	三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)	359.01	359.01	359.01	359.01														

## 2026年单位支出总体情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	359.01	354.01	302.78	36.24	15.00		5.00	5.00	
201	26	04		档案馆	5.00						5.00	5.00	
208	05	02		事业单位离退休	37.45	37.45		36.24	1.21				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.27	25.27	25.27						
210	11	02		事业单位医疗	19.74	19.74	19.74						
212	01	99		其他城乡社区管理事务支出	252.60	252.60	238.81		13.79				
221	02	01		住房公积金	18.95	18.95	18.95						

## 2026年财政拨款收支总体情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政 拨款		
一、本年收入	359.01	一、本年支出	359.01	359.01	359.01		
（一）一般公共预算拨款	359.01	（一）一般公共服务支出	5.00	5.00	5.00		
其中：财政拨款	359.01	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	62.72	62.72	62.72		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	19.74	19.74	19.74		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出	252.60	252.60	252.60		
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出				
		(二十) 自然资源海洋气象等支出				
		(二十一) 住房保障支出	18.95	18.95	18.95	
		(二十二) 粮油物资储备支出				
		(二十三) 国有资本经营预算				
		(二十四) 灾害防治及应急管理				
		(二十七) 预备费				
		(二十九) 其他支出				
		(三十) 转移性支出				
		(三十一) 债务还本支出				
		(三十二) 债务付息支出				
		(三十三) 债务发行费用支出				
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出				
		二、年终结转结余				
收入合计:	359.01	支出合计	359.01	359.01	359.01	

## 2026年一般公共预算支出情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出					
				合计	359.01	354.01	302.78	36.24	15.00		5.00	5.00
201	26	04		档案馆	5.00						5.00	5.00
208	05	02		事业单位离退休	37.45	37.45		36.24	1.21			
208	05	05		机关事业单位基本养老 保险缴费支出	25.27	25.27	25.27					
210	11	02		事业单位医疗	19.74	19.74	19.74					
212	01	99		其他城乡社区管理事务 支出	252.60	252.60	238.81		13.79			
221	02	01		住房公积金	18.95	18.95	18.95					

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

## 2026年一般公共预算基本支出表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				354.01	339.01	15.00
30302	退休费	50905	离退休费	36.24	36.24	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	9.15		9.15
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	25.27	25.27	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	19.74	19.74	
30103	奖金	50501	工资福利支出	76.89	76.89	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	46.73	46.73	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	12.01	12.01	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	102.55	102.55	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.63	0.63	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	1.90		1.90
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	3.95		3.95
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	18.95	18.95	

## 2026年支出经济分类汇总表

单位：万  
元

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
		合计				359.01	359.01	359.01										
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	5.00	5.00	5.00										
303	02	退休费	509	05	离退休费	36.24	36.24	36.24										
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	9.15	9.15	9.15										
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	25.27	25.27	25.27										
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	19.74	19.74	19.74										
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	76.89	76.89	76.89										
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	46.73	46.73	46.73										
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	12.01	12.01	12.01										
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	102.55	102.55	102.55										
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.63	0.63	0.63										

302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	1.90	1.90	1.90									
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	3.95	3.95	3.95									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	18.95	18.95	18.95									

## 2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

备注：我单位本年无此项支出。

## 2026年政府性基金预算支出情况表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：我单位本年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

预算10表

## 2026年项目支出表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			5.00	5.00							
其他运转类	城建档案管理经费	三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)	5.00	5.00							

预算12表

## 2026年部门预算项目绩效目标汇总表

单位名称：三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
403002	三门峡市建设工程消防技术中心(三门峡市城建档案馆)	5.00	5.00										
411200250000000054007	城建档案管理经费	5.00	5.00		项目成本	≤5万元	档案馆藏档案大型整理次数	≥2次	对公共服务水平的改善或提高程度	明显	市民满意度	≥95%	
							确保保持档案完好率	≥90%	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显			
							查询档案响应时间	≤24小时					